HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **TỈNH HƯNG YÊN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 699 /KH-TTHĐND	*Hưng Yên, ngày 04 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hưng Yên khóa XVIII, nhiệm kỳ 2026-2031

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15, Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 13/4/2026 của HĐND tỉnh khóa XVIII, nhiệm kỳ 2026-2031 về Kế hoạch tổ chức kỳ họp thường lệ năm 2026; Thường trực HĐND tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND tỉnh khóa XVIII với những nội dung chính như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xem xét, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026; quyết định mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp và thông qua một số Nghị quyết về phát triển kinh tế - xã hội, an ninh quốc phòng, thu chi ngân sách, đầu tư công năm 2027 và một số nội dung khác thuộc thẩm quyền quyết định của HĐND tỉnh.

2. Yêu cầu

- Tổ chức kỳ họp HĐND tỉnh đúng quy định của pháp luật, thiết thực và hiệu quả, đúng tiến độ thời gian. Tiếp tục đổi mới phương thức chuẩn bị, điều hành kỳ họp theo hướng cải cách hành chính, trên cơ sở đảm bảo đúng luật và nâng cao chất lượng kỳ họp.

- Các vị đại biểu HĐND tỉnh tập trung cao trí tuệ và đề cao tinh thần trách nhiệm để thực hiện tốt nội dung, chương trình kỳ họp đề ra. Tài liệu phải được chuẩn bị kỹ lưỡng theo đúng tiến độ và gửi vào Hệ thống quản lý, điều hành các hoạt động của HĐND tỉnh trên nền tảng số kịp thời để các đại biểu có thời gian nghiên cứu, thảo luận đóng góp trong kỳ họp làm cơ sở để đại biểu đưa ra quyết định chính xác khi thông qua nghị quyết.

- Các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nội dung kế hoạch, tích cực chuẩn bị các báo cáo, tờ trình có chất lượng tốt và đảm bảo tiến độ; tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị trong việc chuẩn bị các nội dung trình kỳ họp và phục vụ kỳ họp, góp phần vào thành công kỳ họp.

- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam các cấp phối hợp tổ chức tiếp xúc cử tri đảm bảo đúng luật, dân chủ, hiệu quả và tổng hợp đầy đủ ý kiến phản ánh, kiến nghị của cử tri để báo cáo tại kỳ họp HĐND tỉnh.

- Tổ chức tuyên truyền sâu rộng bằng nhiều hình thức để cử tri, Nhân dân theo dõi và giám sát các hoạt động của HĐND trước, trong và sau kỳ họp.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Nội dung

- Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND tỉnh dự kiến thông qua các Báo cáo, Tờ trình của Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND, UBND, UBMTTQ Việt Nam tỉnh, Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh và Thi hành án dân sự tỉnh.

- Nội dung, chương trình chi tiết gửi kèm Giấy triệu tập kỳ họp *(Các phiên họp tại Hội trường sẽ được phát thanh, truyền hình trực tiếp trên sóng của Báo và Phát thanh, Truyền hình tỉnh).*

2. Thời gian

- Kỳ họp dự kiến tiến hành trong **02** ngày: từ ngày **03/12/2026 (thứ Năm)** đến ngày **04/12/2026 (Thứ Sáu)**. Khai mạc 8h00 ngày 03/12/2026.

- Địa điểm tại Trung tâm Hội nghị tỉnh, đường Quảng Trường, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên.

3. Hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh: từ ngày **09/11/2026** đến ngày **13/11/2026** *(có Kế hoạch riêng).*

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND tỉnh

1.1. Xây dựng, ban hành Kế hoạch tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND tỉnh; Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của đại biểu HĐND tỉnh khóa XVIII, nhiệm kỳ 2026-2031.

1.2. Chuẩn bị các Báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về:

- Báo cáo kết quả hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh năm 2026; phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2027;

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND tỉnh.

1.3. Chỉ đạo xây dựng chương trình chi tiết phiên chất vấn và trả lời chất vấn.

1.4. Phối hợp với UBND tỉnh chỉ đạo, đôn đốc các Sở, ngành của tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan chủ động, tích cực xây dựng các báo cáo, tờ trình và các văn bản trình tại kỳ họp, đảm bảo chất lượng và tiến độ;

1.5. Chỉ đạo, phân công các Ban HĐND tỉnh thẩm tra các Báo cáo, Tờ trình theo quy định;

1.6. Báo cáo tổng hợp ý kiến thảo luận ở Tổ;

1.7. Phát hành giấy triệu tập, giấy mời đại biểu;

1.8. Một số nội dung khác.

2. Ủy ban nhân dân tỉnh

2.1. Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026; mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp năm 2027 và dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2027;

2.2. Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ thu, chi ngân sách nhà nước năm 2026; dự toán ngân sách nhà nước năm 2027 và dự thảo Nghị quyết về dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn; thu chi ngân sách địa phương năm 2027;

2.3. Báo cáo về phương án phân bổ dự toán ngân sách địa phương năm 2027 và dự thảo Nghị quyết về phân bổ dự toán ngân sách địa phương năm 2027;

2.4. Báo cáo về tình hình thực hiện kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026; dự kiến kế hoạch vốn đầu tư công năm 2027 và dự thảo Nghị quyết về nhiệm vụ kế hoạch vốn đầu tư công năm 2027;

2.5. Báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp năm 2027;

2.6. Báo cáo kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân năm 2026, nhiệm vụ, giải pháp năm 2027;

2.7. Báo cáo kết quả phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026, nhiệm vụ, giải pháp năm 2027;

2.8. Báo cáo công tác đấu tranh phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2026, nhiệm vụ giải pháp năm 2027;

2.9. Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri tại Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND tỉnh;

2.10. Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến thảo luận tổ tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND tỉnh khóa XVIII;

2.11. Báo cáo của UBND tỉnh tổng hợp kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 của HĐND tỉnh khóa XVIII.

2.12. Báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của Ủy ban nhân dân tỉnh năm 2026 và nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm 2027.

2.13. Một số nội dung chuyên đề khác *(khi có đủ hồ sơ trình và đảm bảo đúng thời gian theo quy định).*

3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh

3.1. Báo cáo công tác của MTTQ tham gia xây dựng chính quyền năm 2026, nhiệm vụ trọng tâm năm 2027;

3.2. Văn bản tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026 - HĐND tỉnh *(gửi Thường trực HĐND tỉnh chậm nhất sau 03 ngày kể từ ngày kết thúc Hội nghị tiếp xúc cử tri).*

4. Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh: Báo cáo tình hình chấp hành pháp luật và công tác kiểm sát năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp năm 2027.

5. Tòa án nhân dân tỉnh: Báo cáo công tác xét xử năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp năm 2027.

6. Thi hành án dân sự tỉnh: Báo cáo kết quả công tác năm 2026; nhiệm vụ, giải pháp năm 2027.

7. Các Ban của Hội đồng nhân dân tỉnh

- Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND tỉnh thẩm tra báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - ngân sách năm 2026 và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp năm 2027; báo cáo thẩm tra các nội dung từ 2.2 đến 2.5 và các nội dung khác khi được phân công.

- Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh trình bày báo cáo thẩm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển văn hóa - xã hội năm 2026 và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp năm 2027 và các nội dung khác khi được phân công.

- Ban Pháp chế HĐND tỉnh trình bày báo cáo thẩm tra về tình hình chấp hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2026 và mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp năm 2027; báo cáo thẩm tra các nội dung từ 2.6 đến 2.8; 4, 5, 6 và các nội dung khác khi được phân công.

Các Ban HĐND tỉnh chủ động thẩm tra các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết xong trước ***ngày 28/11/2026*** để kịp gửi các đại biểu HĐND tỉnh; thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND tỉnh.

8. Một số yêu cầu trong việc chuẩn bị các văn bản trình tại kỳ họp

8.1. Đối với tài liệu phục vụ các đại biểu HĐND tỉnh đi tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp *(gồm Báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp năm 2027 (bản rút gọn); Báo cáo kết quả trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND tỉnh (đến thời điểm 30/10/2026); Báo cáo tổng hợp giải quyết ý kiến thảo luận tổ tại kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND tỉnh khóa XVIII (đến thời điểm 30/10/2026);* đề nghị UBND tỉnh gửi về Thường trực HĐND tỉnh **trước ngày 07/11/2026 (100 bản).**

8.2. Đối với các Báo cáo, Tờ trình, Dự thảo Nghị quyết của UBND tỉnh, Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Thi hành án dân sự tỉnh trình tại kỳ họp, đề nghị gửi Thường trực HĐND tỉnh ***trước ngày 20/11/2026*** *(mỗi nội dung trình* ***gửi 15 bộ bản chính hồ sơ giấy*** *đầy đủ để thẩm tra và lưu hồ sơ Kỳ họp theo quy định)*; kịp gửi các đại biểu HĐND tỉnh nghiên cứu theo Quy chế hoạt động của HĐND tỉnh khóa XVIII.

8.3. UBND tỉnh chỉ đạo các sở, ngành tỉnh khi tham mưu, đề xuất UBND tỉnh trình HĐND tỉnh ban hành Nghị quyết theo thẩm quyền cần nghiên cứu kỹ các văn bản pháp lý để xác định rõ thẩm quyền ban hành, đề xuất đúng nội dung đảm bảo các quy định hiện hành. Các Nghị quyết thuộc loại văn bản quy phạm pháp luật, đề nghị thực hiện quy trình ban hành văn bản đúng quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 87/2025/QH15;

8.4. Các Ban HĐND tỉnh chủ động phối hợp chặt chẽ với UBND tỉnh và các cơ quan liên quan ngay từ khâu đầu trong việc xây dựng các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp để thẩm tra đảm bảo chất lượng, đúng

trình tự theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025 và hoàn chỉnh các dự thảo nghị quyết để ban hành.

8.5. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh phối hợp với các Ban HĐND tỉnh và cơ quan có liên quan đôn đốc, kiểm tra công tác chuẩn bị; làm tốt công tác thư ký tại kỳ họp; chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để đảm bảo kỳ họp thành công./.

Nơi nhận:
- BTV Tỉnh ủy (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Tòa án nhân dân tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, Thi hành án dân sự tỉnh;
- Các Ban của HĐND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành liên quan;
- Các vị đại biểu HĐND tỉnh;
- TT HĐND, UBND, MTTQ xã, phường;
- VP Tỉnh ủy, Đoàn ĐBQH&HĐND, UBND tỉnh;
- Các phòng thuộc VP Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- Trung tâm Thông tin - Hội nghị tỉnh;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN

Ký bởi: Hội đồng nhân dân tỉnh Hưng Yên
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 04/11/2026 14:20:25

Lê Xuân Tiến