

Số: /KH-VP

Hung Yên, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Hoạt động của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh năm 2024

Căn cứ Chương trình hoạt động số 861/CTr-TTHĐND ngày 21/11/2023 của Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh, các Tổ đại biểu HĐND tỉnh năm 2024; Chương trình hoạt động số 207/CTr-ĐDBQH ngày 18/11/2023 của Đoàn ĐBQH tỉnh năm 2024; Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh ban hành Kế hoạch hoạt động của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh năm 2024 với nội dung như sau:

A. HOẠT ĐỘNG CHUNG

1. Công tác tham mưu triển khai các hoạt động của Đoàn ĐBQH tỉnh, đại biểu Quốc hội tỉnh

- Tham mưu, giúp lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch hoạt động tháng, quý, năm 2024 của Đoàn ĐBQH đảm bảo chất lượng, hiệu quả. Tham mưu chuẩn bị báo cáo về tình hình hoạt động của Đoàn ĐBQH hằng tháng, 06 tháng, cả năm gửi Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Phối hợp với cơ quan, tổ chức hữu quan tham mưu đại biểu Quốc hội tiếp xúc cử tri; giúp Đoàn ĐBQH tỉnh tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri chuyển đến các cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu ĐBQH tỉnh tiếp công dân; tiếp nhận, tham mưu xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân gửi đến Đoàn ĐBQH tỉnh; theo dõi, đôn đốc việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân do Đoàn ĐBQH tỉnh, đại biểu Quốc hội tỉnh chuyển đến cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết.

- Tham mưu Đoàn ĐBQH tỉnh trong công tác xây dựng pháp luật, thảo luận, góp ý kiến về các nội dung theo yêu cầu của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

- Tham mưu hoạt động giám sát, khảo sát của Đoàn ĐBQH tỉnh, đại biểu Quốc hội tỉnh; thực hiện chỉ đạo của lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh trong việc phối hợp với các cơ quan, tổ chức hữu quan phối hợp thực hiện hoạt động giám sát, khảo sát của Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Hội đồng Dân tộc, Ủy ban của Quốc hội, cơ quan thuộc Ủy ban Thường vụ Quốc hội tại địa phương.

2. Công tác tham mưu triển khai các hoạt động của HĐND và các cơ quan của HĐND tỉnh

- Tham mưu xây dựng chương trình làm việc, kế hoạch hoạt động hàng tháng, hàng quý, 06 tháng và cả năm của Thường trực HĐND; tổ chức tham mưu triển khai việc thực hiện chương trình, kế hoạch đã được phê duyệt.

- Chủ trì tham mưu các Chương trình, Đề án, Kế hoạch của Đảng đoàn HĐND tỉnh để cụ thể hóa sự lãnh đạo, chỉ đạo của Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy đối với tổ chức bộ máy và hoạt động của Đảng đoàn, Thường trực HĐND tỉnh. Định kỳ tham mưu xây dựng các báo cáo kết quả hoạt động tháng, quý, 06 tháng, cả năm của Đảng đoàn HĐND, Thường trực HĐND tỉnh gửi Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo quy định.

- Tham mưu HĐND, Thường trực HĐND tổ chức các kỳ họp HĐND tỉnh (thường lệ và không thường lệ) theo quy định của Luật và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; tham mưu tổ chức các phiên họp định kỳ và đột xuất của Đảng đoàn HĐND, Thường trực HĐND tỉnh để xem xét, quyết định những vấn đề thuộc thẩm quyền.

- Tham mưu HĐND, Thường trực HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND tỉnh trong hoạt động giám sát, khảo sát. Phối hợp với các Ban HĐND tỉnh tham mưu HĐND, Thường trực HĐND tỉnh thực hiện giám sát thường xuyên các quyết định của UBND tỉnh, nghị quyết của HĐND cấp huyện có dấu hiệu trái với Hiến pháp, luật và nghị quyết của HĐND tỉnh; giám sát những vấn đề bức xúc, nổi cộm trong một số ngành và lĩnh vực trọng yếu và việc thực hiện pháp luật của các cơ quan, đơn vị, tổ chức và công dân trên địa bàn theo luật định...

- Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh thực hiện tiếp công dân theo đúng Luật Tiếp công dân và Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; đảm bảo trực tiếp công dân thường xuyên theo Kế hoạch tại trụ sở tiếp công dân của tỉnh. Phối hợp với Ban Pháp chế HĐND tỉnh tham mưu Thường trực HĐND tỉnh trong tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo; theo dõi, đôn đốc, giám sát việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Tham mưu tổ chức các hội nghị của Đảng đoàn HĐND tỉnh; các hội nghị, hội thảo của HĐND, Thường trực HĐND tỉnh đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng thời gian quy định.

- Tham mưu Chủ tịch, các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh điều hòa, phối hợp hoạt động các Ban của HĐND; bảo đảm việc thực hiện quy chế hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, nội quy kỳ họp HĐND tỉnh.

3. Thực hiện công tác hành chính, tổ chức, quản trị, phục vụ

- Phục vụ, bảo đảm các điều kiện hoạt động của Đoàn ĐBQH tỉnh, đại biểu Quốc hội tỉnh, HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Tổ đại biểu và đại biểu HĐND tỉnh; tham mưu việc thực hiện chế độ, chính sách đối với đại biểu Quốc hội, đại biểu HĐND tỉnh; phục vụ Đoàn ĐBQH tỉnh và HĐND tỉnh trong hoạt động đối ngoại.

- Phục vụ Đoàn ĐBQH tỉnh, HĐND, Thường trực HĐND tỉnh giữ mối liên hệ công tác với cơ quan Trung ương và các tỉnh, thành phố; với Thường trực Tỉnh ủy, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh và các cơ quan, tổ chức, đoàn thể khác ở địa phương;

- Lập dự toán ngân sách nhà nước và tổ chức thực hiện, quản lý kinh phí hoạt động của Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Quản lý cơ sở vật chất, tài sản công, công tác hành chính, bảo vệ và lễ tân của Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Xây dựng quy hoạch, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và thực hiện việc quản lý công chức của Văn phòng; tổ chức khai thác hệ thống thông tin, dữ liệu phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH, HĐND tỉnh; tổ chức nghiên cứu ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Văn phòng.

B. HOẠT ĐỘNG TRỌNG TÂM

I. QUÝ I

1. Tham mưu, phục vụ Đoàn ĐBQH tỉnh

1.1. Báo cáo kết quả hoạt động của Đoàn năm 2023, phương hướng nhiệm vụ công tác trọng tâm năm 2024;

1.2. Tổ chức thăm hỏi, chúc Tết một số đối tượng chính sách, gia đình người có công với cách mạng và tham gia các hoạt động chung của tỉnh nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024;

1.3. Tổ chức giám sát, ban hành báo cáo kết quả giám sát chuyên đề “Việc thực hiện chính sách, pháp luật về đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập giai đoạn 2018-2023”;

1.4. Tổ chức giám sát, ban hành báo cáo kết quả giám sát chuyên đề “Việc thực hiện Nghị quyết số 43/2022/QH15 ngày 11/01/2022 của Quốc hội về chính sách tài khóa, tiền tệ hỗ trợ Chương trình phục hồi, phát triển kinh tế - xã hội và các nghị quyết của Quốc hội về một số dự án quan trọng quốc gia đến hết năm 2023 (dự án đường vành đai 4 - Vùng Thủ đô Hà Nội)”;

1.5. Xây dựng và ban hành báo cáo giám sát chuyên đề “Việc thực hiện chính sách pháp luật về quản lý thị trường BĐS và phát triển nhà ở xã hội từ năm 2015 đến năm 2023”.

2. Tham mưu, phục vụ HĐND, Thường trực HĐND tỉnh

2.1. Tổ chức thăm hỏi, chúc Tết một số gia đình người có công với cách mạng và các đối tượng chính sách nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024;

2.2. Tổ chức Hội nghị giao ban Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND huyện, thị xã, thành phố lần thứ Sáu, nhiệm kỳ 2021-2026.

2.3. Phối hợp Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND tỉnh tham mưu Thường trực HĐND tỉnh tổ chức giám sát kết quả triển khai thực hiện Chương trình phát triển kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ và Chương trình phát triển đô thị tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

3. Chỉ đạo công chức tham mưu, phục vụ hoạt động của các Ban HĐND tỉnh

3.1. Ban Kinh tế - Ngân sách giám sát việc thực hiện Kết luận của Kiểm toán nhà nước khu vực VI về ngân sách địa phương năm 2022 tỉnh Hưng Yên và các chuyên đề lồng ghép của tỉnh Hưng Yên;

3.2. Ban Pháp chế tổ chức giám sát việc xét điều kiện thi hành án dân sự, việc chậm thi hành các bản án có đủ điều kiện thi hành và việc phối hợp trong thi hành các bản án tuyên không rõ;

3.3. Ban Văn hóa - Xã hội tổ chức giám sát việc thực hiện chuyên đổi số trên địa bàn tỉnh Hưng Yên.

4. Công tác hành chính, tổ chức, quản trị và hoạt động khác

4.1. Xây dựng các kế hoạch về cải cách hành chính, nâng cao các chỉ số đánh giá cải cách hành chính;

4.2. Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh tổ chức buổi gặp mặt với các đồng chí nguyên lãnh đạo HĐND, lãnh đạo Đoàn ĐBQH, các Ban HĐND tỉnh; lãnh đạo, công chức Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh qua các thời kỳ;

4.3. Phục vụ Thường trực HĐND tỉnh tham gia gặp mặt Hội đồng hương Hưng Yên tại các tỉnh, thành phố theo phân công của Thường trực Tỉnh ủy;

4.4. Phối hợp với Công đoàn cơ quan tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, người lao động cơ quan Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh năm 2024; tổ chức đăng ký thi đua năm 2024 đối với các tập thể, cá nhân cơ quan Văn phòng;

4.5. Duy trì công tác phối hợp năm 2024 giữa Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh;

4.6. Tham mưu Đảng ủy xây dựng và ban hành Chương trình kiểm tra, giám sát của Đảng ủy, UBKT Đảng ủy năm 2024.

II. QUÝ II

1. Tham mưu, phục vụ Đoàn ĐBQH tỉnh

1.1. Tổ chức lấy ý kiến góp ý vào 09 dự án luật và 01 Nghị quyết dự kiến thông qua tại kỳ họp thứ Bảy, gồm: Luật Bảo hiểm xã hội (sửa đổi); Luật Lưu trữ (sửa đổi); Luật Công nghiệp quốc phòng, an ninh và động viên công nghiệp; Luật Đường bộ; Luật Trật tự, an toàn giao thông đường bộ; Luật Thủ đô (sửa đổi); Luật Tổ chức Tòa án nhân dân (sửa đổi); Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cảnh vệ (theo quy trình tại một kỳ họp); Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản; Nghị quyết của Quốc hội về Chương trình xây dựng luật, pháp lệnh năm 2025, điều chỉnh Chương trình xây dựng luật, pháp lệnh năm 2024;

1.2. Tổ chức lấy ý kiến góp ý tham gia vào 09 dự án luật trình Quốc hội cho ý kiến tại kỳ họp thứ Bảy, gồm: Luật Công chứng (sửa đổi); Luật Công đoàn (sửa đổi); Luật Di sản văn hóa (sửa đổi); Luật Địa chất và khoáng sản; Luật Phòng không nhân dân; Luật Quy hoạch đô thị và quy hoạch nông thôn; Luật Tư pháp người chưa thành niên; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Dục; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiêu chuẩn và quy chuẩn kỹ thuật;

1.3. Tổ chức giám sát, ban hành báo cáo kết quả giám sát chuyên đề “Việc thực hiện chính sách, pháp luật về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông từ năm 2009 đến hết năm 2023”;

1.4. Khảo sát tình hình kinh tế - xã hội và một số lĩnh vực mà đại biểu quan tâm làm tư liệu cho các ĐBQH tỉnh tham dự kỳ họp thứ Bảy Quốc hội khóa XV.

1.5. Xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri; tổ chức tiếp xúc cử tri theo kế hoạch; báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ Bảy Quốc hội khóa XV.

1.6. Tham dự kỳ họp thứ Bảy Quốc hội khóa XV.

1.7. Báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ công tác trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024 của Đoàn ĐBQH tỉnh.

2. Tham mưu, phục vụ HĐND, Thường trực HĐND tỉnh

2.1. Phối hợp Ban Pháp chế HĐND tỉnh tham mưu Thường trực HĐND tỉnh tổ chức giám sát việc thực hiện Luật bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh;

2.2. Chuẩn bị các điều kiện cần thiết và tổ chức Kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 của HĐND tỉnh khóa XVII, nhiệm kỳ 2021-2026; phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh tổ chức các Hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh trước Kỳ họp thường lệ theo quy định.

3. Chỉ đạo công chức tham mưu, phục vụ hoạt động của các Ban HĐND tỉnh

3.1. Ban Kinh tế - Ngân sách giám sát kết quả triển khai thực hiện Chương trình phát triển công nghiệp - tiêu thủ công nghiệp tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2021-2025, tầm nhìn đến năm 2030;

3.2. Ban Pháp chế giám sát công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực giai đoạn 2021-2023 trên địa bàn tỉnh;

3.3. Ban Văn hóa - Xã hội giám sát việc thực hiện các kết luận sau giám sát, khảo sát của Thường trực HĐND thuộc lĩnh vực văn hóa - xã hội và của Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh.

4. Công tác hành chính, tổ chức, quản trị và hoạt động khác

4.1. Xây dựng kế hoạch và tổ chức đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND (đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị; bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước);

4.2. Tổ chức phục vụ các đoàn ra, đoàn vào của HĐND tỉnh, Đoàn ĐBQH tỉnh (nếu có);

4.3. Tham mưu Đảng ủy cơ quan ban hành Kế hoạch và tổ chức kiểm tra về việc lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với Chi bộ phòng Hành chính, Tổ chức, Quản trị và cá nhân đảng viên.

III. QUÝ III

1. Tham mưu, phục vụ Đoàn ĐBQH tỉnh

1.1. Tổ chức thăm một số cơ quan, đơn vị, gia đình có công với cách mạng nhân ngày Thương binh liệt sỹ 27/7;

1.2. Xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri; tổ chức tiếp xúc cử tri theo kế hoạch; báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước và sau kỳ họp thứ

Tám Quốc hội khóa XV;

1.3. Tổ chức lấy ý kiến góp ý vào 09 dự thảo luật dự kiến thông qua tại kỳ họp thứ Tám: Luật Công chứng (sửa đổi); Luật Công đoàn (sửa đổi); Luật Di sản văn hóa (sửa đổi); Luật Địa chất và khoáng sản; Luật Phòng không nhân dân; Luật Quy hoạch đô thị và quy hoạch nông thôn; Luật Tư pháp người chưa thành niên; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Dược; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiêu chuẩn và quy chuẩn kỹ thuật;

1.4. Tổ chức lấy ý kiến tham gia vào 02 dự án luật dự kiến Quốc hội sẽ cho ý kiến tại kỳ họp thứ Tám: Luật Chuyển đổi giới tính; Luật Việc làm (sửa đổi);

1.5. Báo cáo kết quả tiếp công dân, xử lý đơn thư và giám sát việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân gửi đến năm 2024.

2. Tham mưu, phục vụ HĐND, Thường trực HĐND tỉnh

2.1. Tổ chức Hội nghị bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng hoạt động cho đại biểu HĐND cấp tỉnh, Thường trực HĐND và lãnh đạo các Ban HĐND cấp huyện năm 2024;

2.2. Tổ chức Hội nghị giao ban Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND huyện, thị xã, thành phố lần thứ Bảy, nhiệm kỳ 2021-2026;

2.3. Phối hợp Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh tham mưu Thường trực HĐND tỉnh tổ chức giám sát việc thực hiện Chương trình phát triển giáo dục và đào tạo tỉnh Hưng Yên.

3. Chỉ đạo công chức tham mưu, phục vụ hoạt động của các Ban HĐND tỉnh

3.1. Ban Kinh tế - Ngân sách giám sát việc thực hiện các kết luận sau giám sát, khảo sát của Thường trực HĐND thuộc lĩnh vực kinh tế - ngân sách và của Ban Kinh tế Ngân sách HĐND tỉnh; khảo sát hiệu quả sử dụng vốn ngân sách tỉnh hỗ trợ xây dựng các công trình phục vụ xây dựng nông thôn mới trên địa bàn tỉnh từ 2021-2023;

3.2. Ban Pháp chế tổ chức giám sát việc thực hiện các kết luận sau giám sát, khảo sát của Thường trực HĐND thuộc lĩnh vực pháp chế và của Ban Pháp chế HĐND tỉnh; giám sát việc thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh từ đầu nhiệm kỳ 2021-2026 đến nay về công tác phòng cháy, chữa cháy;

3.3. Ban Văn hóa - Xã hội tổ chức giám sát việc xây dựng, thực hiện quy ước, hương ước trên địa bàn tỉnh.

4. Công tác hành chính, tổ chức, quản trị và hoạt động khác

4.1. Lập dự toán ngân sách nhà nước phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH tỉnh, HĐND và các cơ quan của HĐND tỉnh năm 2024;

4.2. Tham mưu Thường trực HĐND, lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh thăm một số gia đình người có công với cách mạng, các đối tượng chính sách nhân ngày Thương binh liệt sỹ 27/7;

4.3. Tham mưu Đảng ủy cơ quan ban hành Kế hoạch và tổ chức giám sát việc quán triệt triển khai thực hiện Chương trình hành động số 12-CTr/ĐU ngày 09/3/2022 của Đảng ủy Cơ quan Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh

về thực hiện Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về đẩy mạnh xây dựng, chính đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” đối với Chi bộ phòng Thông tin, Dân nguyện và cá nhân đảng viên;

4.4. Tham mưu UBKT Đảng ủy giám sát việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Chi bộ; việc thu nộp, quản lý và sử dụng đảng phí của Chi bộ phòng Công tác HĐND.

IV. QUÝ IV

1. Tham mưu, phục vụ Đoàn ĐBQH tỉnh

1.1. Khảo sát tình hình kinh tế - xã hội và một số lĩnh vực mà đại biểu quan tâm làm tư liệu cho các ĐBQH tỉnh tham dự kỳ họp thứ Tám;

1.2. Tham dự kỳ họp thứ Tám Quốc hội khoá XV;

1.3. Xây dựng kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thứ Tám; Tổ chức tiếp xúc cử tri theo kế hoạch; báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri theo quy định;

1.4. Báo cáo kết quả hoạt động của Đoàn năm 2024, phương hướng nhiệm vụ công tác trọng tâm năm 2025 của Đoàn ĐBQH tỉnh;

1.5. Ban hành Chương trình hoạt động của Đoàn ĐBQH tỉnh năm 2025;

1.6. Ban hành kế hoạch tiếp công dân năm 2025.

2. Tham mưu, phục vụ HĐND, Thường trực HĐND tỉnh

2.1. Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức Kỳ họp thường lệ cuối năm 2024 của HĐND tỉnh khóa XVII, nhiệm kỳ 2021-2026;

2.2. Xây dựng Chương trình hoạt động của Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND, các Tổ đại biểu HĐND tỉnh năm 2025;

2.3. Chỉ đạo công tác tổng kết, kiểm điểm năm 2024 gắn với đánh giá hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;

2.4. Ban hành Kế hoạch tiếp công dân.

3. Chỉ đạo công chức tham mưu, phục vụ hoạt động của các Ban HĐND tỉnh

3.1. Ban Kinh tế - Ngân sách tổ chức giám sát tiến độ thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2024;

3.2. Ban Pháp chế giám sát việc thực hiện pháp luật về thời hạn đưa vụ án ra xét xử, việc xét xử phúc thẩm theo kháng cáo của công dân và thực hiện các kiến nghị của Viện kiểm sát nhân dân trong giải quyết, xét xử các vụ việc dân sự, giai đoạn 2021-2023;

3.3. Ban Văn hóa - Xã hội tổ chức giám sát việc thực hiện chính sách pháp luật đối với trẻ em trên địa bàn tỉnh.

4. Công tác hành chính, tổ chức, quản trị và hoạt động khác

4.1. Thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân công chức, người lao động cơ quan Văn phòng theo Quy định 540-QĐ/TU ngày 10/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm 2024;

4.2. Xây dựng Kế hoạch hoạt động năm 2025 của Văn phòng;

4.3. Tham mưu công tác tổng kết, kiểm điểm năm 2024 gắn với đánh giá hoạt động của Đảng đoàn HĐND, Thường trực HĐND, lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh, Đảng ủy cơ quan Văn phòng và Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

4.4. Tham mưu UBND Đảng ủy giám sát việc triển khai, quán triệt thực hiện Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và thực hiện Chuyên đề năm 2024 về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao các phòng trực thuộc Văn phòng căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, cụ thể hóa nội dung Kế hoạch này thành Kế hoạch công tác của phòng; thường xuyên kiểm tra, thông tin, báo cáo và đề xuất kiến nghị về việc thay đổi tiến độ thực hiện khi gặp khó khăn, vướng mắc cần giải quyết hoặc bổ sung, điều chỉnh khi có phân công nhiệm vụ đột xuất.

2. Giao Trưởng phòng Hành chính, Tổ chức, Quản trị tổng hợp kế hoạch công tác và tiến độ thực hiện nhiệm vụ của các phòng, công chức, người lao động trong cơ quan Văn phòng hàng tháng/quý/năm để tổng hợp xây dựng báo cáo định kỳ của Văn phòng; tham mưu lãnh đạo Văn phòng công tác khen thưởng cuối năm 2024.

3. Đề nghị các tổ chức đoàn thể cơ quan Văn phòng thực hiện tuyên truyền, vận động toàn thể hội viên, đoàn viên thuộc tổ chức mình nâng cao tinh thần đoàn kết, tăng cường vai trò, trách nhiệm trong tổ chức thực hiện Kế hoạch này, góp phần thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ chính trị được giao trong năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh năm 2024, đề nghị các phòng, công chức, người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch HĐND tỉnh;
- Các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh;
- Lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Lãnh đạo chuyên trách các Ban HĐND tỉnh;
- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Các phòng thuộc Văn phòng;
- Lưu: VT^{ĐT}.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Anh Hào