

Số: 518 /KH-TTHĐND

Hưng Yên, ngày 09 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh với Thường trực Hội đồng nhân dân các xã, phường trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2026

Thực hiện Quy chế làm việc của Hội đồng nhân dân (HĐND), Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND tỉnh Hưng Yên khóa XVIII, nhiệm kỳ 2026-2031; Chương trình hoạt động trọng tâm của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, các Tổ đại biểu HĐND tỉnh năm 2026. Thường trực HĐND tỉnh xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các xã, phường trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá tình hình, kết quả hoạt động của HĐND các xã, phường từ đầu nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay; nắm bắt khó khăn, vướng mắc, nhất là các vấn đề phát sinh trong quá trình vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp. Trên cơ sở đó, đề ra giải pháp tháo gỡ khó khăn, tiếp tục hoàn thiện mô hình chính quyền 02 cấp và nâng cao chất lượng, hiệu lực, hiệu quả hoạt động HĐND xã, phường.

- Trao đổi về những giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu HĐND cấp xã; tập trung vào đổi mới phương thức giám sát, nâng cao chất lượng giám sát chuyên đề, giám sát việc thực hiện nghị quyết của HĐND, hoạt động chất vấn, giải trình và theo dõi, đôn đốc, tái giám sát việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát.

- Tăng cường sự chỉ đạo, hướng dẫn của Thường trực HĐND tỉnh đối với HĐND các xã, phường; đồng thời tạo diễn đàn trao đổi kinh nghiệm, chia sẻ cách làm hay, mô hình hiệu quả, góp phần nâng cao năng lực, kỹ năng hoạt động của đại biểu HĐND và thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

- Hội nghị được tổ chức thiết thực, hiệu quả, bảo đảm đúng chương trình, nội dung đề ra, tránh hình thức, lãng phí.

- Nội dung thảo luận phải bám sát trọng tâm đã được xác định, phản ánh thực tiễn tại địa phương, có dẫn chứng cụ thể và đề xuất giải pháp khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế.

- Phát huy tinh thần trách nhiệm, tính chủ động, sáng tạo, thẳng thắn trao đổi của các đại biểu; bảo đảm công tác phối hợp chặt chẽ giữa các Ban của HĐND, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh với Thường trực HĐND các xã, phường trong quá trình chuẩn bị và tổ chức hội nghị.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung Hội nghị

- Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND các xã, phường từ đầu nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay (*số liệu báo cáo đến ngày 31/8/2026*), phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm những tháng cuối năm 2026; những thuận lợi, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân; kiến nghị, đề xuất.

- Tham luận về chủ đề ***“Nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động giám sát của HĐND theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp”***.

- Trên cơ sở những khó khăn, kiến nghị từ cơ sở, Thường trực HĐND tỉnh, UBND tỉnh và đại diện các sở, ban, ngành liên quan trực tiếp hướng dẫn, giải đáp và định hướng tháo gỡ các vướng mắc cụ thể.

2. Thành phần

2.1. Đối với cấp tỉnh (dự kiến 50 đại biểu)

- Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh;
- Các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh;
- Phó Trưởng đoàn chuyên trách Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh; Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Lãnh đạo, Ủy viên chuyên trách các Ban HĐND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng: Tỉnh ủy, UBND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo các sở, ngành: Xây dựng, Nội vụ, Tài chính, Nông nghiệp và Môi trường, Khoa học và Công nghệ, Tư pháp, Y tế, Giáo dục và Đào tạo, Công Thương, Thanh tra tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh, Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Trung tâm Phục vụ Hành chính công và kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng; Trưởng, Phó các phòng thuộc Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; một số chuyên viên, nhân viên của Văn phòng phục vụ Hội nghị;
- Một số cơ quan thông tấn, báo chí của Trung ương và địa phương tới dự và đưa tin về Hội nghị: Báo Đại biểu Nhân dân; Cơ quan Thường trú Báo Nhân Dân tại Hưng Yên; Cơ quan thường trú Thông tấn xã Việt Nam tại Hưng Yên; Báo và Phát thanh truyền hình tỉnh.

2.2. Đối với cấp xã (dự kiến 08 đại biểu/xã, phường)

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND cấp xã;
- Trưởng, Phó Trưởng các Ban của HĐND cấp xã;
- Công chức Văn phòng HĐND - UBND xã (*trực tiếp giúp việc HĐND cấp xã*).

3. Thời gian, địa điểm

Dự kiến tổ chức 02 Hội nghị với thời gian, địa điểm như sau:

3.1. Hội nghị thứ nhất: gồm 50 xã, phường¹.

- Thời gian: Hội nghị tiến hành trong 01 ngày; khoảng cuối tháng 9/2026.

- Địa điểm: Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh Hưng Yên, đường Quảng trường, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên.

(Dự kiến khoảng 400 đại biểu)

3.2. Hội nghị thứ hai: gồm 54 xã, phường²

- Thời gian: Hội nghị tiến hành trong 01 ngày; khoảng cuối tháng 9/2026.

- Địa điểm: Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh Hưng Yên, số 235 phố Hai Bà Trưng, phường Trần Hưng Đạo, tỉnh Hưng Yên.

(Dự kiến khoảng 432 đại biểu)

4. Chương trình Hội nghị

Thường trực HĐND tỉnh sẽ có Chương trình Hội nghị gửi kèm giấy mời sau.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh

- Chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu và các điều kiện đảm bảo phục vụ Hội nghị;

- Tham mưu điều hành của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh tại Hội nghị;

- Tham mưu xây dựng: Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND 02 cấp từ đầu nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay (số liệu báo cáo đến ngày 31/8/2026); Báo cáo đề dẫn tại Hội nghị và Thông báo kết luận của Chủ tịch HĐND tỉnh sau khi kết thúc Hội nghị.

- Thực hiện công tác thư ký Hội nghị.

2. Các Ban HĐND tỉnh

- Chuẩn bị tham luận tại Hội nghị, cụ thể: Ban Văn hóa - Xã hội HĐND tỉnh tham luận “*Nâng cao hiệu quả giám sát việc thực hiện các Nghị quyết của HĐND tỉnh trong lĩnh vực văn hóa - xã hội theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp*” (tham luận gửi về Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh **trước ngày 18/9/2026** để tổng hợp, in ấn, chuẩn bị tài liệu phục vụ Hội nghị).

¹ Gồm 50 xã, phường: Mỹ Hào, Đường Hào, Thượng Hồng, Phố Hiến, Sơn Nam, Hồng Châu, Tân Hưng, Hoàng Hoa Thám, Tiên Lữ, Tiên Hoa, Như Quỳnh, Đại Đồng, Lạc Đạo, Ân Thi, Xuân Trú, Phạm Ngũ Lão, Nguyễn Trãi, Hồng Quang, Quang Hưng, Đoàn Đào, Tiên Tiến, Tống Trân, Nghĩa Trụ, Phụng Công, Văn Giang, Mễ Sở, Lương Bằng, Nghĩa Dân, Hiệp Cường, Đức Hợp, Yên Mỹ, Việt Yên, Hoàn Long, Nguyễn Văn Linh, Khoái Châu, Triệu Việt Vương, Việt Tiến, Chí Minh, Châu Ninh, Hưng Hà, Tiên La, Lê Quý Đôn, Hồng Minh, Ngự Thiên, Long Hưng, Diên Hà, Thần Khê, Nguyễn Du, Ngọc Lâm, Tiên Hưng.

² Gồm 54 xã, phường: Thái Bình, Trần Lãm, Trần Hưng Đạo, Trà Lý, Vũ Phúc, Tiên Hải, Tây Tiên Hải, Ái Quốc, Đồng Châu, Đông Tiên Hải, Nam Cường, Hưng Phú, Nam Tiên Hải, Quỳnh Phụ, Minh Thọ, Quỳnh An, Đồng Bằng, A Sào, Phụ Dực, Tân Tiến, Vũ Thư, Thư Trì, Tân Thuận, Thư Vũ, Vũ Tiên, Vạn Xuân, Đông Hưng, Bắc Tiên Hưng, Đông Tiên Hưng, Nam Đông Hưng, Bắc Đông Quan, Bắc Đông Hưng, Đông Quan, Nam Tiên Hưng, Kiến Xương, Lê Lợi, Quang Lịch, Vũ Quý, Bình Thanh, Bình Định, Hồng Vũ, Bình Nguyên, Trà Giang, Thái Thụy, Đông Thụy Anh, Bắc Thụy Anh, Thụy Anh, Nam Thụy Anh, Bắc Thái Ninh, Thái Ninh, Đông Thái Ninh, Nam Thái Ninh, Tây Thái Ninh, Tây Thụy Anh.

- Các đồng chí Ủy viên Thường trực, Trưởng các Ban của HĐND tỉnh trực tiếp tham luận tại Hội nghị.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Thường trực HĐND tỉnh.

3. Thường trực HĐND xã, phường

- Chuẩn bị Báo cáo kết quả hoạt động của HĐND xã, phường (*theo Đề cương gửi kèm*). Đối với các địa phương được phân công tham luận, chuẩn bị nội dung tham luận (*có phân công chủ đề gửi kèm*), trình bày không quá 07 phút tại Hội nghị.

- Đăng ký cụ thể thành phần tham dự Hội nghị (*theo phụ lục đính kèm*).

- Chủ động kế hoạch công tác, bảo đảm đại biểu tham dự đầy đủ, đúng thành phần.

Báo cáo, tham luận và đăng ký danh sách đại biểu tham dự Hội nghị gửi về Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh **trước ngày 18/9/2026** (đề nghị các địa phương gửi bản phát hành có ký, đóng dấu và kèm bản mềm (*file doc*) trên **Hệ thống quản lý văn bản và điều hành**).

Giao Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu, đôn đốc và chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để đảm bảo hội nghị thành công tốt đẹp./.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- BTV Tỉnh ủy (để b/c);
- Chủ tịch HĐND tỉnh;
- Các PCT HĐND tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- VP: Tỉnh ủy, Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh, UBND tỉnh;
- VP HĐND-UBND xã, phường;
- Các phòng thuộc VP Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Ký bởi: Hội đồng nhân dân tỉnh Hưng
Yên
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 09/09/2026 17:05:36

Lê Xuân Tiến

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ/PHƯỜNG.....**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /HĐND-VP

Hưng Yên, ngày tháng 9 năm 2026

ĐĂNG KÝ ĐẠI BIỂU³

**Tham dự Hội nghị giao ban giữa Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh
với Thường trực Hội đồng nhân dân các xã, phường trên địa bàn
tỉnh Hưng Yên năm 2026**

Kính gửi: Thường trực HĐND tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số: /KH-HĐND ngày tháng 9 năm 2026 của Thường trực HĐND tỉnh về tổ chức Hội nghị giao ban giữa Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh với Thường trực Hội đồng nhân dân các xã, phường trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2026; Thường trực HĐND xã/phường... nhiệm kỳ 2026-2031 đăng ký đại biểu tham dự Hội nghị như sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại	Số tài khoản cá nhân	Tên ngân hàng
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					

Nơi nhận:

- Như trên;
-
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

...

³ Về Đăng ký đại biểu tham dự Hội nghị: Danh sách đăng ký (theo mẫu đính kèm) gửi về Thường trực HĐND tỉnh (qua đồng chí Nguyễn Thị Yến, Phó Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức - Quản trị, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, ĐT: 0975.597.942) trước ngày 18/9/2026; đồng thời gửi file về hộp thư điện tử: binhyen44@gmail.com để tổng hợp.

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO⁴

Báo cáo kết quả hoạt động từ đầu nhiệm kỳ 2026-2031 đến nay (số liệu báo cáo đến ngày 31/8/2026), phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm những tháng cuối năm 2026

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-TTHĐND ngày /8/2026 của Thường trực HĐND tỉnh)

I. Khái quát tình hình chung của địa phương

II. Kết quả hoạt động

1. Về tổ chức kỳ họp và ban hành Nghị quyết;

Số kỳ họp đã tổ chức; số nghị quyết đã ban hành; đặc biệt là các nghị quyết quyết định các vấn đề mới được phân quyền trực tiếp theo Luật TCCQĐP số 72/2025/QH15; những nghị quyết quan trọng, nghị quyết giải quyết các vấn đề phát sinh trong thực tiễn; đánh giá việc tổ chức thực hiện nghị quyết.

2. Về hoạt động giám sát, khảo sát;

3. Về công tác tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và đôn đốc, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; kết quả và phương thức triển khai tổ chức hội nghị đối thoại giữa chính quyền cấp xã với Nhân dân theo Điều 43 Luật TCCQĐP số 72/2025/QH15; việc thực hiện, giải quyết các thủ tục hành chính, đơn thư khiếu nại, tố cáo tồn đọng do cấp huyện chuyển giao;

4. Về tổ chức các phiên họp của Thường trực HĐND và xem xét, quyết định những nội dung phát sinh giữa hai kỳ họp thuộc thẩm quyền của Thường trực HĐND;

5. Đánh giá vướng mắc thực tế trong công tác bàn giao cơ sở vật chất, sắp xếp và quản lý tài sản công, hồ sơ tài chính, hồ sơ cán bộ từ cấp huyện về cấp xã;

6. Một số hoạt động khác.

Lưu ý: Ngoài các nội dung báo cáo bằng văn bản, đề nghị các địa phương nhập số liệu theo đường dẫn hoặc mã QR sau:



<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wAKHWI3VHQBmx1PnvJ1yzzli5BTGHskjHwH-aXPIRw8/edit?gid=1837475365#gid=1837475365>

III. Đánh giá chung

- Ưu điểm

- Hạn chế, khó khăn, vướng mắc; nguyên nhân

- Đánh giá tính chủ động, tự chịu trách nhiệm của HĐND cấp xã khi thực hiện hoạt động giám sát chuyên đề, hoạt động giám sát việc thực hiện nghị quyết.

IV. Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm những tháng cuối năm 2026

V. Kiến nghị, đề xuất

⁴ Báo cáo và tham luận gửi về Thường trực HĐND tỉnh **trước ngày 18/9/2026** (đề nghị các địa phương gửi bản phát hành có ký, đóng dấu và kèm bản mềm (file doc) trên **Hệ thống quản lý văn bản và điều hành**).

CHỦ ĐỀ BÁO CÁO THAM LUẬN TẠI HỘI NGHỊ⁵

(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-TTHĐND ngày /8/2026 của Thường trực HĐND tỉnh)

TT	Nội dung	Địa phương thực hiện báo cáo tham luận	Ghi chú
1	Thực trạng, giải pháp đổi mới nội dung, phương thức và nâng cao chất lượng giám sát chuyên đề của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND cấp xã.	Các phường, xã: Mỹ Hào, Văn Giang, Hưng Hà, Thái Bình, Đông Tiền Hải, Quỳnh An, Lương Bằng, Tân Hưng, Bình Định, Vũ Tiên	
2	Thực trạng, giải pháp nâng cao hiệu quả giám sát việc thực hiện nghị quyết của HĐND về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương	Các phường, xã: Yên Mỹ, Tiên Lữ, Khoái Châu, Đông Hưng, Thư Trì, Kiến Xương, Nghĩa Trụ, Việt Yên, Vũ Thư, Bình Nguyên	
3	Thực trạng, giải pháp nâng cao hiệu quả theo dõi, đôn đốc và tái giám sát việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND.	Các phường, xã: Ân Thi, Như Quỳnh, Tiên Hưng, Tây Thụy Anh, Nam Cường, Bắc Đông Quan, Hồng Châu, Đoàn Đào, Quỳnh Phụ, Đông Thái Ninh	
4	Kinh nghiệm, giải pháp đổi mới hoạt động chất vấn, giải trình và giám sát việc thực hiện cam kết của cơ quan, người có thẩm quyền.	Các phường, xã: Phố Hiến, Nguyễn Văn Linh, Đức Hợp, Trần Hưng Đạo, Vũ Phúc, Thái Ninh, Sơn Nam, Lạc Đạo, Nam Thụy Anh, Hồng Vũ	

Lưu ý: Các địa phương được phân công (40 xã, phường) có trách nhiệm chuẩn bị tham luận theo đúng chủ đề, tập trung đề xuất các giải pháp, cách làm mới, hiệu quả, có khả năng áp dụng và nhân rộng; đồng thời nêu các kiến nghị, đề xuất phù hợp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của HĐND cấp xã. Nội dung tham luận ngắn gọn, trọng tâm; ưu tiên các vấn đề cần trao đổi, giải pháp cần thống nhất và kiến nghị cần được quan tâm, xem xét. Thời gian trình bày tối đa 07 phút tại Hội nghị.

⁵ Báo cáo và tham luận gửi về Thường trực HĐND tỉnh **trước ngày 18/9/2026** (đề nghị các địa phương gửi bản phát hành có ký, đóng dấu và kèm bản mềm (file doc) trên **Hệ thống quản lý văn bản và điều hành**).

