

KẾ HOẠCH
Bồi dưỡng đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031

Thực hiện Kế hoạch số 409/KH-UBTVQH16 ngày 18/8/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về bồi dưỡng đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031, Thường trực HĐND tỉnh xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031 với những nội dung chính sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng hoạt động đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026–2031 một cách chủ động, thường xuyên, thiết thực; góp phần nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của đại biểu, chất lượng và hiệu quả hoạt động của HĐND các cấp.

- Đổi mới công tác bồi dưỡng theo hướng lấy yêu cầu thực hiện nhiệm vụ, nhu cầu bồi dưỡng và phát triển năng lực của đại biểu làm trung tâm; kết hợp kiến thức nền tảng với cập nhật, chuyên sâu và thực hành; tăng cường ứng dụng công nghệ số, trí tuệ nhân tạo, khai thác dữ liệu và học liệu số; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức có liên quan trong triển khai thực hiện.

- Tạo điều kiện để đại biểu HĐND cấp tỉnh, cấp xã học tập, trao đổi kinh nghiệm; đồng thời kịp thời giải đáp những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của người đại biểu dân cử.

2. Yêu cầu

- Nội dung bồi dưỡng phải bám sát chủ trương, đường lối của Đảng, quy định của pháp luật, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của HĐND và yêu cầu hoạt động của đại biểu dân cử (tập trung vào việc nâng cao kỹ năng hoạt động, kỹ năng xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu HĐND; phù hợp với tình hình thực tiễn và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương).

- Bảo đảm thiết thực, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; giảm nội dung lý thuyết trùng lặp, tăng trao đổi kinh nghiệm, phân tích tình huống, thực hành và khả năng vận dụng vào thực tiễn.

- Nội dung, phương pháp và hình thức bồi dưỡng được thiết kế phù hợp với từng nhóm đại biểu, trên cơ sở kinh nghiệm hoạt động, phương thức hoạt động, cấp đại biểu, lĩnh vực công tác và nhu cầu thực tiễn; được điều chỉnh,

cập nhật hằng năm trên cơ sở chương trình, kế hoạch hoạt động của HĐND, nhu cầu của đại biểu và yêu cầu thực tiễn; không quy định cứng toàn bộ nội dung cho cả nhiệm kỳ.

- Việc đánh giá tập trung vào chất lượng, tính thiết thực, mức độ hữu ích và khả năng vận dụng kiến thức, kỹ năng vào hoạt động của đại biểu; không làm phát sinh yêu cầu đánh giá, xếp loại đại biểu ngoài quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI

1. Đối tượng

- Đại biểu HĐND tỉnh Hưng Yên nhiệm kỳ 2026–2031; Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban của HĐND cấp xã và các đối tượng khác có liên quan được xác định trong từng chương trình, chuyên đề bồi dưỡng (*Thường trực HĐND tỉnh tổ chức tập huấn, bồi dưỡng theo phân cấp, quy định*).

- Đại biểu HĐND các xã, phường trên địa bàn tỉnh Hưng Yên nhiệm kỳ 2026–2031 (*các cơ quan, đơn vị được Ban Thường vụ Tỉnh ủy phân công tổ chức tập huấn, bồi dưỡng theo phân cấp, quy định*).

2. Phạm vi

Công tác bồi dưỡng được triển khai trong toàn nhiệm kỳ 2026–2031; nội dung từng năm được Thường trực HĐND tỉnh xác định trên cơ sở Khung chương trình của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, nhu cầu thực tiễn và điều kiện của tỉnh.

III. NỘI DUNG

1. Năm thứ nhất của nhiệm kỳ: kiến thức nền tảng, kỹ năng thiết yếu và năng lực số

- Thường trực HĐND tỉnh đã tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ của đại biểu HĐND cấp tỉnh; Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND cấp xã năm 2026, với nội dung gồm **04** chuyên đề do Ủy Ban Công tác đại biểu của Quốc hội phối hợp với Thường trực HĐND tỉnh Hưng Yên biên soạn, thực hiện, cụ thể: (1) *Kiến thức pháp luật về tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân*; (2) *Chức năng quyết định của Hội đồng nhân dân*; (3) *Hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân*; (4) *Kỹ năng phát biểu, thảo luận và chất vấn tại kỳ họp Hội đồng nhân dân*.

- Trường chính trị Nguyễn Văn Linh tổ chức tập huấn cho đại biểu HĐND cấp xã trên toàn tỉnh¹.

2. Năm thứ hai: nâng cao năng lực thực hiện chức năng quyết định và giám sát

Năm thứ hai tập trung nâng cao năng lực xem xét, quyết định các vấn đề thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân và giám sát việc tuân theo Hiến pháp, pháp luật, việc thực hiện nghị quyết của Hội đồng nhân dân.

¹ Thực hiện Kế hoạch số 33-KH/TU ngày 14/01/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026.

Nội dung trọng tâm gồm: kỹ năng phân tích chính sách, nghiên cứu và xem xét dự thảo nghị quyết; kỹ năng thẩm tra đối với đại biểu là thành viên các Ban của Hội đồng nhân dân; phân tích kinh tế-xã hội, ngân sách, đầu tư công, quản lý và sử dụng tài sản công; kỹ năng chất vấn, tham gia phiên giải trình, giám sát chuyên đề, giám sát tại kỳ họp; thu thập, phân tích thông tin, dữ liệu và theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kiến nghị sau giám sát; kỹ năng phát ngôn, cung cấp thông tin, làm việc với báo chí, sử dụng mạng xã hội và xử lý tình huống truyền thông.

Chú trọng bồi dưỡng kỹ năng giám sát việc thực hiện phân cấp, phân quyền, ủy quyền; quản lý, phân bổ và sử dụng nguồn lực; cung ứng dịch vụ công; giải quyết thủ tục hành chính và tổ chức thực hiện nghị quyết của Hội đồng nhân dân trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

3. Năm thứ ba và năm thứ tư: bồi dưỡng chuyên sâu theo lĩnh vực và theo cấp chính quyền

- Bồi dưỡng chuyên sâu theo ngành, lĩnh vực: tài chính - ngân sách, đầu tư công, tài sản công, đất đai, quy hoạch, tài nguyên - môi trường, văn hóa - xã hội, khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, quốc phòng, an ninh.

- Đối với đại biểu Hội đồng nhân dân cấp tỉnh: chú trọng năng lực xem xét, quyết định và giám sát các vấn đề có tính chiến lược, liên ngành, liên vùng; quy hoạch, kế hoạch phát triển, phân bổ nguồn lực và các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền cấp tỉnh.

- Đối với đại biểu Hội đồng nhân dân cấp xã: chú trọng kỹ năng xem xét, quyết định và giám sát những vấn đề trực tiếp gắn với đời sống dân cư, quản lý nhà nước và cung ứng dịch vụ công trên địa bàn; ngân sách, đất đai, hạ tầng, tiếp cận dân và việc tổ chức thực hiện chính sách, pháp luật ở cơ sở. Ưu tiên nội dung hướng dẫn thực hành, tình huống cụ thể, dễ hiểu, dễ áp dụng, phù hợp với yêu cầu xử lý công việc cụ thể ở cơ sở.

- Tiếp tục cập nhật, nâng cao năng lực số, khai thác dữ liệu và sử dụng trí tuệ nhân tạo phục vụ nghiên cứu tài liệu, phân tích chính sách, rà soát văn bản, tổng hợp ý kiến cử tri và theo dõi kiến nghị; tăng cường kỹ năng kiểm chứng nguồn tin, bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng và bảo vệ bí mật nhà nước.

- Tổ chức các mô-đun, chuyên đề mở theo đặc thù địa bàn và yêu cầu thực tiễn của tỉnh Hưng Yên, như: phát triển đô thị và nông thôn; quy hoạch, đất đai và quản lý tài nguyên; phát triển khu công nghiệp, cụm công nghiệp và thu hút đầu tư; hạ tầng kinh tế - xã hội; tài chính - ngân sách, đầu tư công; môi trường; văn hóa - xã hội; khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; các cơ chế, chính sách đặc thù và những vấn đề liên ngành khác.

4. Năm thứ năm: cập nhật, củng cố và tổng hợp kinh nghiệm hoạt động

- Tiếp tục cập nhật những chính sách, pháp luật, vấn đề kinh tế - xã hội và yêu cầu mới phát sinh liên quan trực tiếp đến nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng nhân dân, đại biểu Hội đồng nhân dân.

- Củng cố, nâng cao kỹ năng xem xét, quyết định, thẩm tra, giám sát, chất vấn, giải trình, giữ mối liên hệ với cử tri, tiếp công dân và theo dõi việc thực hiện nghị quyết trong giai đoạn cuối nhiệm kỳ.

- Tổng hợp, chia sẻ kinh nghiệm, tình huống thực tiễn và mô hình hoạt động hiệu quả của Hội đồng nhân dân cấp tỉnh, cấp xã; tiếp tục sử dụng dữ liệu, học liệu số và các công cụ hỗ trợ để phục vụ hoạt động của đại biểu đến hết nhiệm kỳ.

- Những nội dung liên quan công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVII, bầu cử đại biểu HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2031-2036.

IV. HÌNH THỨC VÀ PHƯƠNG PHÁP BỒI DƯỠNG

1. Hình thức bồi dưỡng

- Tổ chức linh hoạt theo hình thức trực tiếp, trực tuyến, kết hợp trực tiếp và trực tuyến; bài giảng điện tử, tự nghiên cứu có hướng dẫn và các hình thức phù hợp khác.

- Tổ chức tọa đàm, hội thảo chuyên đề, trao đổi kinh nghiệm, khảo sát thực tế; tăng cường hợp tác, trao đổi với cơ quan dân cử nước ngoài và tổ chức quốc tế theo quy định.

2. Phương pháp bồi dưỡng

Phương pháp bồi dưỡng được đổi mới theo hướng tăng tính tương tác, thực hành và khả năng vận dụng; giảm truyền đạt lý thuyết một chiều. Tùy nội dung, đối tượng và hình thức bồi dưỡng, áp dụng linh hoạt các phương pháp sau:

- Bồi dưỡng theo tình huống thực tiễn, gắn với nhiệm vụ, quyền hạn và những vấn đề đại biểu thường xuyên xử lý;

- Phân tích thông tin, dữ liệu và bằng chứng để nhận diện vấn đề, xây dựng lập luận, phương án và kiến nghị;

- Mô phỏng kỳ họp, phiên thẩm tra, chất vấn, giải trình, giám sát thực địa và các hoạt động dân cử phù hợp; tăng trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm giữa đại biểu với báo cáo viên, chuyên gia và đại biểu có kinh nghiệm.

3. Tài liệu, học liệu và báo cáo viên

- Phát triển, cập nhật hệ thống tài liệu, học liệu số, bài giảng điện tử, mô-đun trực tuyến, ngân hàng tình huống và bài tập thực hành; bảo đảm thuận tiện trong truy cập, khai thác và phù hợp với các nhóm đại biểu.

- Báo cáo viên, chuyên gia được lựa chọn trên cơ sở chuyên môn, kinh nghiệm thực tiễn và khả năng truyền đạt; ưu tiên người có kinh nghiệm trực tiếp trong hoạt động của Quốc hội, HĐND, cơ quan quản lý nhà nước, cơ sở đào tạo và các lĩnh vực chuyên môn liên quan.

- Tăng cường lấy ý kiến tham gia của Trường Chính trị tỉnh, các cơ sở đào tạo, cơ quan chuyên môn, các Ban HĐND và các cơ quan có liên quan trong xây dựng nội dung, tài liệu và giới thiệu báo cáo viên.

4. Đánh giá chất lượng, hiệu quả

- Trong buổi kết thúc chương trình bồi dưỡng, tập huấn, phối hợp với Ủy ban Công tác đại biểu của Quốc hội tổ chức lấy ý kiến đại biểu về nội dung, tài liệu, báo cáo viên, phương pháp, hình thức tổ chức và mức độ đáp ứng nhu cầu.
- Đánh giá tập trung vào mức độ thiết thực, hữu ích và khả năng vận dụng kiến thức, kỹ năng vào hoạt động thực tế của đại biểu.
- Kết quả đánh giá được sử dụng để điều chỉnh nội dung, phương pháp, tài liệu và hình thức bồi dưỡng trong các chương trình tiếp theo.
- Định kỳ tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện công tác bồi dưỡng, báo cáo Thường trực HĐND tỉnh và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

5. Kinh phí

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn tài chính hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.
- Đối với Hội nghị tập huấn do Thường trực HĐND tỉnh tổ chức, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh chủ trì, phối hợp với cơ quan có liên quan lập dự toán kinh phí thực hiện các chương trình bồi dưỡng hằng năm, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.
- Việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định của pháp luật, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch.

V. KHẢO SÁT, XÁC ĐỊNH NHU CẦU BỒI DƯỠNG HẰNG NĂM

1. Hằng năm, Thường trực HĐND tỉnh tổ chức khảo sát, tổng hợp nhu cầu bồi dưỡng của đại biểu HĐND tỉnh, Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban của HĐND cấp xã và các đối tượng khác có liên quan được xác định trong từng chương trình, chuyên đề bồi dưỡng. Các cơ quan, đơn vị được Ban Thường vụ Tỉnh ủy phân công tổ chức khảo sát, tổng hợp nhu cầu bồi dưỡng của đại biểu HĐND các xã, phường trên địa bàn tỉnh nhiệm kỳ 2026–2031. Việc xác định nội dung bồi dưỡng phải căn cứ đồng thời vào: nhu cầu của đại biểu; yêu cầu thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của HĐND; những thay đổi của pháp luật và chính sách; chương trình hoạt động của HĐND tỉnh; những vấn đề phát sinh trong thực tiễn địa phương.
2. Thường trực HĐND cấp xã có trách nhiệm phối hợp khảo sát nhu cầu; đề xuất nội dung bồi dưỡng xuất phát từ yêu cầu thực tiễn ở cơ sở; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong hoạt động của đại biểu để đề xuất chuyên đề phù hợp.
3. Các Ban của HĐND tỉnh căn cứ chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực phụ trách, đề xuất nội dung chuyên sâu, tình huống thực tiễn và các vấn đề cần tập trung bồi dưỡng.
4. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh chủ trì tổng hợp nhu cầu bồi dưỡng, tham mưu Thường trực HĐND tỉnh xây dựng chương trình, kế hoạch bồi dưỡng hằng năm.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND tỉnh

- Chủ trì tổ chức triển khai công tác bồi dưỡng đại biểu HĐND tỉnh; Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban của HĐND cấp xã nhiệm kỳ 2026–2031 và các đối tượng khác có liên quan được xác định trong từng chương trình, chuyên đề bồi dưỡng.

- Chỉ đạo khảo sát, tổng hợp nhu cầu; xác định nội dung, đối tượng, hình thức và thời gian bồi dưỡng; xây dựng chương trình, kế hoạch bồi dưỡng hằng năm phù hợp với Khung chương trình của Ủy ban Thường vụ Quốc hội và điều kiện thực tế của tỉnh.

- Chỉ đạo việc phối hợp với Ủy ban Công tác đại biểu của Quốc hội, Thường trực HĐND cấp xã, các Ban HĐND tỉnh, Trường Chính trị tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong quá trình tổ chức, triển khai, thực hiện.

- Quyết định hoặc cho ý kiến về các chương trình, chuyên đề bồi dưỡng thuộc thẩm quyền; chỉ đạo đánh giá, sơ kết, tổng kết việc thực hiện.

2. Các Ban của HĐND tỉnh

Chủ động Kế hoạch công tác để tham dự đầy đủ Hội nghị tập huấn; có trách nhiệm tích cực phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh tham mưu, giúp Thường trực HĐND tỉnh tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch tập huấn hằng năm.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực phụ trách, đề xuất nội dung bồi dưỡng chuyên sâu; phối hợp xây dựng nội dung, tình huống thực tiễn và giới thiệu báo cáo viên, chuyên gia; tham gia trao đổi, hướng dẫn nghiệp vụ, chia sẻ kinh nghiệm hoạt động của HĐND theo lĩnh vực phụ trách.

- Phối hợp đánh giá kết quả và đề xuất điều chỉnh nội dung bồi dưỡng.

3. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh

- Chủ trì công tác tham mưu Thường trực HĐND tỉnh chỉ đạo Ban HĐND tỉnh, các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để tổ chức các Hội nghị tập huấn thành công và có hiệu quả thiết thực;

- Chủ trì khảo sát, tổng hợp nhu cầu bồi dưỡng; tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch bồi dưỡng hằng năm.

- Chủ trì phối hợp với Thường trực HĐND cấp xã trong việc lập danh sách đại biểu tham gia, tổng hợp đề xuất nhu cầu và phản hồi sau bồi dưỡng. Tham mưu lựa chọn báo cáo viên, chuẩn bị tài liệu, cơ sở vật chất, địa điểm, điều kiện kỹ thuật và các điều kiện cần thiết khác phục vụ tổ chức bồi dưỡng.

- Chuẩn bị kinh phí xây dựng phương án bố trí nơi ăn nghỉ, đón tiếp đại biểu về dự Hội nghị tập huấn đảm bảo chu đáo, an toàn và hiệu quả.

- Phối hợp với Vụ Công tác đại biểu lấy kết quả đánh giá sau bồi dưỡng của các đại biểu, báo cáo Thường trực HĐND tỉnh và tham mưu điều chỉnh chương trình khi cần thiết.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch; tổng hợp những vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện, báo cáo Thường trực HĐND tỉnh xem xét, giải quyết kịp thời.

4. Thường trực HĐND các xã, phường

- Phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh khảo sát nhu cầu bồi dưỡng của đại biểu HĐND cấp xã.

- Đề xuất các nội dung, chuyên đề xuất phát từ yêu cầu thực tiễn ở cơ sở; lập danh sách, cử đại biểu tham gia đầy đủ, đúng đối tượng theo chương trình được phê duyệt.

- Chủ động Kế hoạch công tác để tạo điều kiện thuận lợi cho các đại biểu thuộc thành phần tham dự đầy đủ Hội nghị tập huấn; trực tiếp quản lý và chịu trách nhiệm về việc tham gia Hội nghị đúng quy định của đại biểu thuộc đơn vị mình và có trách nhiệm phối hợp thực hiện tốt Kế hoạch này.

- Phản hồi về chất lượng, hiệu quả chương trình; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình vận dụng kiến thức, kỹ năng sau bồi dưỡng và đề xuất nội dung cần tiếp tục cập nhật.

5. Chế độ thông tin, báo cáo

Thường trực HĐND các xã, phường, các Ban HĐND tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo yêu cầu của Thường trực HĐND tỉnh.

Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh có trách nhiệm tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch, tham mưu Thường trực HĐND tỉnh báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2026-2031. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, Thường trực HĐND tỉnh sẽ điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Ủy ban Thường vụ Quốc hội (để b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy (để b/c);
- Ủy Ban Công tác đại biểu của Quốc Hội;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- VP Tỉnh ủy, Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Đảng ủy, TT HĐND, UBND các xã, phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Ký bởi: Hội đồng nhân dân tỉnh Hưng
Yên
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 09/09/2026 16:58:46

Lê Xuân Tiến

