

Số: 235 /KH-TTHĐND

Hưng Yên, ngày 15 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ của đại biểu HĐND cấp tỉnh; Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND cấp xã năm 2026

Thực hiện Chương trình hoạt động trọng tâm của Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh năm 2026; sau khi báo cáo và được sự nhất trí của Thường trực Tỉnh ủy về tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ của đại biểu HĐND cấp tỉnh; Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND cấp xã năm 2026; Thường trực HĐND tỉnh xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ của đại biểu HĐND cấp tỉnh; Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND cấp xã năm 2026, với những nội dung chính sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

- Trang bị, cập nhật kiến thức, kỹ năng và phương pháp hoạt động của đại biểu HĐND cấp tỉnh; Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND cấp xã nhiệm kỳ 2026–2031, qua đó góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả và chất lượng hoạt động của HĐND cũng như của từng đại biểu HĐND, đáp ứng yêu cầu thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ của người đại biểu nhân dân.

- Tạo điều kiện để đại biểu HĐND cấp tỉnh; Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND cấp xã học tập, trao đổi kinh nghiệm; đồng thời kịp thời giải đáp những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của người đại biểu dân cử.

2. Yêu cầu

- Công tác tập huấn phải được chuẩn bị chu đáo, tổ chức thực hiện nghiêm túc, bảo đảm 100% đại biểu HĐND cấp tỉnh; Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND cấp xã được tham gia bồi dưỡng. Nội dung tập huấn cần bảo đảm thiết thực, bám sát các quy định của pháp luật có liên quan, tập trung vào việc nâng cao kỹ năng hoạt động, kỹ năng xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND và đại biểu HĐND; phù hợp với tình hình thực tiễn và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương.

- Trong thời gian diễn ra Hội nghị, các đại biểu tham dự tập trung nghiên cứu, thảo luận theo hướng dẫn của các đồng chí giảng viên và của lãnh đạo

HĐND tỉnh; thực hiện nghiêm túc quy định, tham dự đầy đủ nội dung chương trình của Hội nghị. Trong trường hợp vắng mặt hoặc có tình huống phát sinh phải rời khỏi Hội nghị, yêu cầu báo cáo và được sự cho phép của lãnh đạo HĐND tỉnh chủ trì Hội nghị.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung tập huấn

Gồm **04** chuyên đề do Ủy Ban Công tác đại biểu của Quốc hội phối hợp với Thường trực HĐND tỉnh Hưng Yên biên soạn, chuẩn bị, cụ thể:

Chuyên đề 1: Kiến thức pháp luật về tổ chức và hoạt động của Hội đồng nhân dân

Vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng nhân dân; cơ cấu tổ chức của Hội đồng nhân dân; kỳ họp Hội đồng nhân dân; mối quan hệ giữa Hội đồng nhân dân với các cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội ở địa phương; quyền và nghĩa vụ của đại biểu Hội đồng nhân dân.

Chuyên đề 2: Chức năng quyết định của Hội đồng nhân dân

Các nghị quyết của Hội đồng nhân dân; quy trình xây dựng, ban hành nghị quyết của Hội đồng nhân dân; vai trò, trách nhiệm của các chủ thể trong quy trình xây dựng ban hành nghị quyết của Hội đồng nhân dân.

Kỹ năng thẩm tra/xem xét dự thảo nghị quyết của Hội đồng nhân dân; phân tích chính sách của đại biểu Hội đồng nhân dân.

Chuyên đề 3: Hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân

Một số khái niệm cơ bản về giám sát; các hình thức giám sát của Hội đồng nhân dân, chủ thể, đối tượng giám sát; quy trình, hiệu quả của giám sát.

Kỹ năng thực hiện một số hình thức giám sát: xem xét báo cáo; giám sát chuyên đề; giám sát văn bản quy phạm pháp luật; chất vấn; tổ chức phiên chất vấn, giải trình của Thường trực Hội đồng nhân dân. Kỹ năng tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo.

Chuyên đề 4: Kỹ năng phát biểu, thảo luận và chất vấn tại kỳ họp Hội đồng nhân dân

2. Thành phần tham dự (dự kiến tổ chức 02 Hội nghị, khoảng 1000 đại biểu), gồm:

2.1. Cấp tỉnh: dự kiến 150 đại biểu

- Đại biểu HĐND tỉnh;
- Lãnh đạo một số sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh không là đại biểu HĐND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh; Trưởng, Phó các phòng và chuyên viên Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

2.2. Cấp xã: dự kiến 850 đại biểu

- Thường trực, lãnh đạo các ban Hội đồng nhân dân cấp xã;
- Công chức trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân cấp xã (01 người/xã).

3. Thời gian, địa điểm

Dự kiến tổ chức 02 Hội nghị với thời gian, địa điểm như sau:

3.1. Hội nghị thứ nhất

- Đối tượng: đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh các tổ từ 01 đến 08; Thường trực, lãnh đạo các ban Hội đồng nhân dân của 45 xã, phường; lãnh đạo một số sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh không là đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh; công chức tham mưu, phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh và 01 công chức trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân cấp xã (*Tổng số khoảng 450 đại biểu*).

- Thời gian: ngày 10 tháng 6 năm 2026.

- Địa điểm: Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh, đường Quảng trường, phường Phố Hiến, tỉnh Hưng Yên.

3.2. Hội nghị thứ hai

- Đối tượng: đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh các tổ từ 09 đến 17; Thường trực, lãnh đạo các ban Hội đồng nhân dân của 59 xã, phường; lãnh đạo một số sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh không là đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh; công chức tham mưu, phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân tỉnh và 01 công chức trực tiếp tham mưu, phục vụ hoạt động của Hội đồng nhân dân cấp xã (*Tổng số khoảng 550 đại biểu*).

- Thời gian: ngày 11 tháng 6 năm 2026.

- Địa điểm: Hội trường Trung tâm Hội nghị tỉnh Hưng Yên, số 235 phố Hai Bà Trưng, phường Trần Hưng Đạo, tỉnh Hưng Yên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND tỉnh

- Phối hợp với Ủy Ban Công tác đại biểu của Quốc hội chuẩn bị nội dung, tài liệu, giảng viên để thực hiện Hội nghị tập huấn theo đúng Kế hoạch.

- Mời đại biểu, triệu tập thành phần dự tập huấn; Chỉ đạo Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ Hội nghị đảm bảo theo đúng Kế hoạch.

2. Các Ban HĐND tỉnh

Chủ động Kế hoạch công tác để tham dự đầy đủ Hội nghị tập huấn; có trách nhiệm tích cực phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh tham mưu, giúp Thường trực HĐND tỉnh tổ chức thực hiện tốt Kế hoạch tập huấn năm 2026.

3. Thường trực HĐND các xã, phường

- Đăng ký cụ thể danh sách đại biểu tham dự Hội nghị tập huấn. Danh sách đăng ký (*theo mẫu đính kèm*) gửi về Thường trực HĐND tỉnh (*qua đồng chí*

Nguyễn Thị Yến, Phó Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức - Quản trị, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, ĐT: 0975.597.942) trước ngày 25/5/2026; đồng thời gửi file về hộp thư điện tử: **binhyen44@gmail.com** để tổng hợp.

- Chủ động Kế hoạch công tác để tạo điều kiện thuận lợi cho các đại biểu thuộc thành phần tham dự đầy đủ Hội nghị tập huấn; trực tiếp quản lý và chịu trách nhiệm về việc tham gia Hội nghị đúng quy định của đại biểu thuộc đơn vị mình và có trách nhiệm phối hợp thực hiện tốt Kế hoạch này.

4. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh

- Chủ trì công tác tham mưu Thường trực HĐND tỉnh chỉ đạo Ban HĐND tỉnh, các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị chu đáo về mọi mặt để tổ chức Hội nghị tập huấn thành công và có hiệu quả thiết thực;

- Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh phối hợp với Ủy Ban Công tác đại biểu của Quốc hội tổ chức thực hiện Hội nghị tập huấn và chuẩn bị tài liệu đảm bảo chất lượng; đăng tải trên nền tảng số các tài liệu tập huấn cho các đại biểu;

- Chuẩn bị kinh phí xây dựng phương án bố trí nơi ăn nghỉ, đón tiếp đại biểu về dự Hội nghị tập huấn đảm bảo chu đáo, an toàn và hiệu quả.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch; tổng hợp những vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện, báo cáo Thường trực HĐND tỉnh xem xét, giải quyết kịp thời.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ của đại biểu HĐND cấp tỉnh; Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND cấp xã năm 2026. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, Thường trực HĐND tỉnh sẽ điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (để b/c);
- Ủy Ban Công tác đại biểu của Quốc Hội;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Các Ban HĐND tỉnh;
- VP Tỉnh ủy, Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, UBND tỉnh;
- TT HĐND, UBND các xã, phường;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Ký bởi: Hội đồng nhân dân tỉnh Hưng Yên
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 15/05/2026 09:40:47

Lê Xuân Tiến

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ/PHƯỜNG.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /HĐND-VP

Hưng Yên, ngày tháng 5 năm 2026

ĐĂNG KÝ ĐẠI BIỂU
Tham dự Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng

Kính gửi: Thường trực HĐND tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số: /KH-HĐND ngày tháng 5 năm 2026 của Thường trực HĐND tỉnh về tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ của đại biểu HĐND cấp tỉnh, Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND cấp xã năm 2026; Thường trực HĐND xã/phường... nhiệm kỳ 2026-2031 đăng ký đại biểu tham gia tập huấn như sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại	Số tài khoản cá nhân	Tên ngân hàng
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					

Nơi nhận:

- Như trên;
-
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

...